

1. IDENTIFICAÇÃO:

1.1. NOME DA ORGANIZAÇÃO SOCIAL: Associação Alma Mater I

1.2. NÚMERO DO TERMO DE COLABORAÇÃO: Nº 17/2019

1.3. NÚMERO DO PROCESSO ADMINISTRATIVO: Nº 001009/2019

2. PÚBLICO ALVO:

2.1. ÁREA DE ATUAÇÃO: Serviço de Acolhimento Institucional - Proteção Social Especial de Alta Complexidade para Crianças e Adolescentes.

2.2. NOME DO SERVIÇO: Associação Alma Mater

2.3. NOME DO PROJETO OU SERVIÇO: Alma Mater

2.4. OBJETIVO GERAL:

Acolhimento Institucional de forma excepcional e provisório para Crianças e Adolescentes de 0 anos a 17 anos e 11 meses e 29 dias, ambos os sexos, que são afastadas do convívio familiar como medida de proteção especial, vítimas de maus tratos, abandono, desestrutura familiar e portadores do HIV/AIDS. Oferecemos atendimento multidisciplinar para crianças e adolescentes acolhidos e suas respectivas famílias, objetivando assim, a qualidade de vida dos usuários durante o acolhimento e a superação da situação geradora do acolhimento.

2.5. NÚMERO DA META CONFORME TERMO: 40 nas duas unidades

2.6. NÚMERO DE ATENDIDOS NO MÊS: 29

3. ATIVIDADES DESENVOLVIDAS DO PROJETO OU SERVIÇO SOCIOASSISTENCIAL

3.1. ATIVIDADES DESENVOLVIDAS PELA EQUIPE DE TRABALHO:

ROTINAS ADMINISTRATIVAS

QTDE	DESCRIÇÃO
10	Ofícios enviados
2	Ofícios recebidos
126	Contatos telefônicos
19	Elaboração e fechamento da Prestação de contas
19	Elaboração e fechamento da folha de pagamento
1	Elaboração e fechamento Férias
19	Elaboração e fechamento de relatórios
108	Verificação de extrato bancário
124	Pagamentos
15	Organização de arquivo
8	Organização de almoxarifado
0	Elaboração e organização Patrimônio da entidade
18	Recebimento de mercadorias
10	Compras
18	Acompanhamento médicos, vacinas e exames
6	Agendamento de consultas e exames
0	Pesquisas e consultas
2	Reuniões internas
3	Reuniões externas



**RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DE ATIVIDADES
DEZEMBRO/2019**

4	Quadro de atividades
12	Atualização lista de visitas e doação
112	Recebimento de doações – material e financeira
8	Solicitação de serviços terceiros
250	Retirada e Cadastramento de NFP
22	Reposição de produtos
18	Reposição de medicação / Controle
25	Prancheta de medicação
1	Cursos, oficinas e eventos.
14	E-mails
1	Organização e participação em eventos
6	Sistematização de informações nos prontuários
145	Serviços externos
12	Organização dos espaços de trabalho
132	Atualização Cash Flow
19	Classificação / Organização Documentos
69	Recepção Pessoas
0	Organização de Aniversários
20	Acompanhamento Cursos / Terapias / Atividades Extracurriculares
4	Pedido/Compra de Vale Transporte
1	Pedido/Compra de Vale Alimentação
22	Pedido/Compra/Retirada de Medicação
TOTAL	
1405	

ROTINAS TÉCNICAS - ASSISTENTE SOCIAL

QTDE	DESCRIÇÃO
4	Ofícios enviados
0	Ofícios recebidos
4	Reuniões internas - Técnica / Geral / Diretoria / Discussão de Caso
3	Reuniões externas – Fórum / Conselhos /
3	Visita Domiciliar
54	Atendimentos a familiares / Acompanhamento de Visitas
1	Monitoramento de aproximação de adoção
0	Atendimento a funcionários
25	Atendimentos aos acolhidos
5	Relatórios
0	Acompanhamentos médicos/exames
1	Audiências
0	Reunião escolar
23	Sistematização de informações nos prontuários
60	Contatos telefônicos / Whatsap
16	Elaboração de documentos/ Instrumentais / Projetos / Cronograma / Ofícios.
0	Capacitações e treinamentos
1	Organização e participação em Eventos
34	E-mails
3	Pesquisas, estudos e consultas didáticas diversas.
0	Seleção de novos funcionários
6	Organização de festas temáticas
7	Organização dos espaços de trabalho
2	Cronogramas
0	Solicitação de Inscrição RG / CPF / Certidão Nascimento / Banco
0	Atendimento Ex-acolhidos
2	Agendamento Consultas
0	Encaminhamentos
0	Atendimento Especializado

Rua Vitor Salvato, 35, Jardim Panorama, Mogi Mirim/SP - CEP.: 13.801-027

Tel.: (19) 3806-2097

E-mail: associacaoalmamater@hotmail.com



**RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DE ATIVIDADES
DEZEMBRO/2019**

1	Acolhimento
0	Desacolhimento
0	Aniversários
0	Supervisão Estágio

TOTAL

255

ROTINAS TÉCNICA - PSICOLÓGICA

QTDE	DESCRIÇÃO
7	Reuniões internas - Técnica / Geral / Diretoria / Discussão de Caso
0	Reuniões externas – Fórum / Conselhos / Setores
2	Visita Domiciliar
14	Atendimentos a familiares / Acompanhamento de Visitas/ Visita domiciliar
0	Monitoramento de aproximação de adoção
36	Atendimento a funcionários
17	Atendimentos aos acolhidos/ elaboração de diário / berçário
0	Relatórios
5	Acompanhamentos médicos/exames/fono/psicóloga/fórum/CEBE/internações
1	Audiências
8	Devolutiva com Psicólogos / Fono / Avaliação
0	Reunião escolar / Matrícula e transferência
11	Leitura do livro relatório
12	Sistematização de informações nos prontuários
18	Contatos telefônicos / e-mail / whatsapp
5	Elaboração de documentos/ Instrumentais / Projetos / Cronograma / Ofícios.
0	Capacitações e treinamentos
2	Organização e participação em Eventos
0	Pesquisas, estudos e consultas didáticas diversas.
1	Seleção de novos funcionários
1	Desligamento de funcionários
0	Visita Vigilância Socioassistencial / Vigilância Sanitária
0	Visita e Correição Promotoria/Juiz
0	Organização de festas temáticas / Fotos
2	Organização dos espaços de trabalho
0	Encaminhamento Setor de Psicologia Mogi Mirim
3	Serviço Externo
1	Acolhimento / Desacolhimento
0	Orientações e Avaliação de funcionários
2	Atendimento de Terceiros

TOTAL

148

ROTINAS TÉCNICA - PEDAGÓGICA

QTDE	DESCRIÇÃO
5	Reuniões internas - Técnica / Geral / Diretoria / Discussão de Caso
1	Reuniões externas – Fórum / Conselhos / Escolas
1	Visita Domiciliar
1	Atendimentos a familiares / Acompanhamento de Visitas
0	Recebimento de doações / Recepção de Pessoas
17	Atendimentos aos acolhidos/ Atividades individuais
0	Relatórios
0	Acompanhamentos médicos/exames
0	Audiências
1	Oficinas / atividades lúdicas na entidade / Passeios
0	Grupos na entidade
1	Matricula e transferência escolar

Rua Vitor Salvato, 35, Jardim Panorama, Mogi Mirim/SP - CEP.: 13.801-027

Tel.: (19) 3806-2097

E-mail: associacaoalmamater@hotmail.com



**RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DE ATIVIDADES
DEZEMBRO/2019**

3	Reunião escolar			
0	Sistematização de informações nos prontuários			
3	Contatos telefônicos			
1	Elaboração de documentos/ Instrumentais / Projetos / Cronograma / Ofícios.			
0	Capacitações e treinamentos			
1	Organização e participação em Eventos			
0	E-mails			
0	Pesquisas, estudos e consultas didáticas diversas.			
0	Compras			
0	Matriculas em cursos e atividades extracurriculares			
2	Fotos para documentos			
5	Organização de festas temáticas			
32	Organização dos espaços de trabalho			
1	Organização materiais escolares / Doações			
5	Cronogramas			
3	Estimulação / Atividades / Lição de Casa			
11	Serviço Externo			
2	Leitura do Livro Relatório/Resumo			
		TOTAL	96	

ROTINAS TÉCNICA - COORDENAÇÃO GERAL

QTDE	DESCRIÇÃO
5	Ofícios enviados
0	Ofícios recebidos
30	Contatos telefônicos
10	Declarações/ Pauta de reuniões/Comunicado/ Edital Reuniões / Recibos e etc.
8	Reuniões internas - Técnica / Geral / Diretoria / Discussão de Caso
0	Reuniões externas – Fórum / Conselhos / Empresa / Devolutivas
0	Visita Domiciliar / Visitas / Empresas / Hospital / Clínicas Terapêuticas
2	Atendimentos a familiares / Acompanhamento de Visitas
0	Monitoramento de aproximação de adoção
3	Atendimento a funcionários e ex funcionários
1	Atendimentos aos acolhidos e ex acolhidos
13	Leitura de Relatórios dos Plantões
0	Acompanhamentos médicos/exames/internações
1	Agendamento consulta médica e exame / UPA / Dentistas
0	Audiências
1	Sistematização de informações nos prontuários
7	Solicitação de serviços terceiros
4	Elaboração de documentos/ Instrumentais / Projetos / Cronograma / Ofícios / Leitura DOM
0	Capacitações e treinamentos
1	Organização e participação de Eventos
59	E-mails / Facebook / WhatsApp
0	Pesquisas/ Estudos / Consultas diversas
1	Desligamento / Seleção de novos funcionários
0	Encaminhamento mercado de trabalho – adolescentes acolhidos
0	Organização de festas temáticas
3	Organização dos espaços de trabalho / Arquivo / Folgas
0	Cronogramas / Escalas
1	Consulta Processos
0	Visita Ministério Público / Juiz/ Outros
0	Atendimento Conselho Tutelar / CREAS
1	Acolhimentos / Descolhimentos
5	Atendimento de Terceiros
0	Relatórios



0	Análise de Currículos		
1	Campanhas / Entrevistas / Denúncias / Digitalização NFP / Samu / Busca Ativa Adoção		
0	Orientações aos funcionários / Avaliação 360°		
0	B.O. / Delegacia da Mulher / Notificação Judicial		
		TOTAL	157

3.2. ATIVIDADES DESENVOLVIDAS COM OS USUÁRIOS:

ACOLHIMENTOS		
QTDE	DESCRIÇÃO	OBSERVAÇÃO
1	Acolhimento	Foi realizado 1 acolhimento de uma menina no dia 19/12/2019

DESACOLHIMENTOS		
QTDE	DESCRIÇÃO	OBSERVAÇÃO
5	Desacolhimentos	Foram realizados 5 desacolhimentos, sendo 1 menino com guarda para a avó materna que reside no Estado de PE e outros 4 irmãos que retornaram ao convívio com a genitora.

TRATAMENTO DENTÁRIO		
QTDE	DESCRIÇÃO	OBSERVAÇÃO
3	Tratamento Dentário	Os 3 atendimentos foram realizados com dentista voluntaria da entidade

TRATAMENTO MÉDICO		
QTDE	DESCRIÇÃO	OBSERVAÇÃO
33	Atendimento médico às crianças e adolescentes acolhidos	Os atendimentos médicos foram realizados na sua maioria com pediatra e clinico geral da UBS, pela médica voluntária que vem até a entidade uma vez por semana, Otorrinolaringologista, Neurologista e Psiquiatra.

ESTIMULAÇÃO		
QTDE	DESCRIÇÃO	OBSERVAÇÃO
7	Sessões de estimulação precoce	As sessões de estimulação precoce são relizadas pela equipe multidisciplinar da APAE.

EXAMES		
QTDE	DESCRIÇÃO	OBSERVAÇÃO
3	Exames laboratoriais	Os exames foram realizados pela rede pública de saúde.

VACINAS / MEDICAÇÕES		
QTDE	DESCRIÇÃO	OBSERVAÇÃO
6	Vacinas	Realizada na UBS

**RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DE ATIVIDADES
DEZEMBRO/2019**

PSICOTERAPIA		
QTDE	DESCRIÇÃO	OBSERVAÇÃO
28	Sessões de Psicoterapia	11 crianças encontram-se em terapia e todas as sessões foram realizadas por Psicólogas da rede pública.

PSICOPEDAGOGIA		
QTDE	DESCRIÇÃO	OBSERVAÇÃO
-	-	Não houve atendimento esses mês

TERAPIA OCUPACIONAL		
QTDE	DESCRIÇÃO	OBSERVAÇÃO
-	-	Não houve atendimento esse mês

MICROFISIOTERPIA		
QTDE	DESCRIÇÃO	OBSERVAÇÃO
-	-	Não houve atendimento esse mês

NUTRICIONISTA		
QTDE	DESCRIÇÃO	OBSERVAÇÃO
10 h/sem	Nutricionista	A nutricionista voluntária realizou o acompanhamento na pesagem das crianças e adolescentes, realização do cardápio e orientação as cozinheiras.

FONOAUDIOLOGIA		
QTDE	DESCRIÇÃO	OBSERVAÇÃO
2	Atendimentos com Fonoaudióloga	1 criança passou por acompanhamento com a fonoaudióloga da rede pública.

ATIVIDADES PEDAGÓGICAS NA ENTIDADE		
QTDE	DESCRIÇÃO	OBSERVAÇÃO
3	Atividades pedagógicas realizadas na entidade	A pedagoga realizou as atividades de lição de casa, estimulação entre outras.

ATIVIDADES EXTRACURRICULARES E PEDAGÓGICAS		
QTDE	DESCRIÇÃO	OBSERVAÇÃO
16	Atividades extracurriculares e pedagógicas	Atividades de reforço escolar e natação

LAZER / RECREAÇÃO / RELIGIÃO / COMEMORAÇÕES		
QTDE	DESCRIÇÃO	OBSERVAÇÃO
23	Atividades diversas	Atividades de aniversário das crianças, filmes, noite da pizza, passeio no horto, confraternizações de fim de ano, Noeland.



**RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DE ATIVIDADES
DEZEMBRO/2019**

ATENDIMENTOS		
QTDE	DESCRIÇÃO	OBSERVAÇÃO
163	Atendimentos realizados	Realizamos atendimentos com os familiares de origem, família extensa, contatos com a rede de atendimento para troca de informações, visitas domiciliares e acompanhamento das visitas para as crianças e adolescentes.

ATENDIMENTOS - EX ACOLHIDOS E FAMILIARES		
QTDE	DESCRIÇÃO	OBSERVAÇÃO
2	Atendimentos com ex acolhidos	Realizamos atendimentos dois irmãos, ex acolhidos, que foram encaminhados para adoção e juntamente com seus pais vieram a entidade para uma visita cordial e para nos desejar Boas Festas. Também realizamos atendimento com dois ovens ex acolhidos que vieram buscar orientações para demandas que vivenciava.

MATRÍCULAS E TRANSFERÊNCIAS ESCOLARES / EXTRACURRICULARES		
QTDE	DESCRIÇÃO	OBSERVAÇÃO
1	Matricula	Realizamos uma matricula escolar

AUDIÊNCIAS		
QTDE	DESCRIÇÃO	OBSERVAÇÃO
1	Audiencia de destituição	Participamos de uma audiencia de destituição familiar.

VISITAS E CORREIÇÕES		
QTDE	DESCRIÇÃO	OBSERVAÇÃO
0	-	-

CORTE DE CABELO		
QTDE	DESCRIÇÃO	OBSERVAÇÃO
7	Corte de Cabelo	O profissional voluntário veio até a entidade para o corte de cabelo de 7 crianças. 1 adolescente foi ao salão de beleza para realizar penteado para a sua formatura

ATENDIMENTO ESPECIALIZADO		
QTDE	DESCRIÇÃO	OBSERVAÇÃO
0	Atendimentos	Não houve atendimentos especializados.



**RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DE ATIVIDADES
DEZEMBRO/2019**

ATIVIDADES DOS SUBPROJETOS

PROJETO QUALIDADE NO SERVIÇO DE ACOLHIMENTO - QSA -

OBJETIVO: Oferecer capacitações, encontros, reuniões sistemáticas que nortearão a atuação de toda equipe de trabalho da Associação Alma Mater, garantindo a qualidade no serviço de acolhimento, no atendimento às crianças e adolescentes acolhidas e suas famílias.

QTDE	DESCRIÇÃO	OBSERVAÇÃO
5	Reuniões internas	Realizamos 4 reuniões com equipe técnica para alinhar as estratégias de atendimento com as famílias atendidas e realizar o planejamento semanal e 1 reunião de diretoria
4	Conselhos de direitos	Participamos de 4 reuniões do CMDCA e CMAS.
1	Reunião mensal	Realizamos 1 reunião com a equipe de educadoras para o planejamento mensal do dia a dia das crianças e adolescentes acolhidos.

PROJETO ALEGRA - COC

OBJETIVO: Proporcionar momentos e recreação e atividades lúdicas através de brincadeiras, músicas, contação de histórias, etc., com o objetivo de estimular o desenvolvimento mental, motor e psicossocial das crianças atendidas.

QTDE	DESCRIÇÃO	OBSERVAÇÃO
3	Atividades de recreação	Equipe de voluntários do COC vem a entidade para recreação com as crianças e adolescentes acolhidos.

PROJETO ELOS

OBJETIVO: Garantir as famílias um espaço de escuta, orientações, visitas domiciliares, encaminhamentos para o fortalecimento de vínculos com as crianças e adolescentes acolhidos.

QUANTIDADE	DESCRIÇÃO
3	Visita Domiciliar
44	Atendimento Familiar
45	Atendimento aos Acolhidos
TOTAL	92

Tipo: Visita Domiciliar / Visita na Entidade / Atendimento Familiar/ Atendimento Criança e Adolescente

PROJETO UNIDADE.COM

OBJETIVO: Fortalecer a convivência comunitária, trazendo a comunidade para dentro da Entidade, participando de nossas festividades e momentos de interação, além da participação das crianças e adolescente acolhidos em atividades oferecidas pela comunidade.

QTDE	DESCRIÇÃO	OBSERVAÇÃO
-	-	-

PROJETO ALMA MATER DE PORTAS ABERTAS

OBJETIVO: Abrir as portas da Alma Mater para visitação da comunidade. Este encontro é realizado duas ou três vezes ao ano, das 9h às 14h, o qual a equipe técnica recebe a comunidade para conhecer o espaço de trabalho, quanto à estrutura interna da casa, assim como trabalho realizado pela equipe. Neste dia as crianças e adolescentes não ficam na casa, visando não expor, com isso podemos esclarecer dúvidas tornando ainda mais transparente à comunidade. Atividade realizada aos domingos.

QTDE	DESCRIÇÃO	OBSERVAÇÃO
1	Lasanha Beneficente	Realizamos a entrega da lasanha Beneficente com a participação da comunidade que veio para a retirada da lasanha e para conhecer a casa.



**RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DE ATIVIDADES
DEZEMBRO/2019**

PROJETO MEU DIÁRIO		
OBJETIVO: Trabalhar a historia de vida e a subjetividade de cada criança e adolescente acolhido a partir da perspectiva da própria criança/adolescente através de registro em instrumental (diário) com o acompanhamento dos profissionais da Psicologia. No momento do desacolhimento o diário é entregue às crianças e adolescentes para que estes continuem os registros.		
QTDE	DESCRIÇÃO	OBSERVAÇÃO
6	Atividades com o álbum	Colagem das fotos do Aniversário, datas comemorativas, e temas como amizade, família e o desenvolver dos bebes.

PROJETO DIA DO ANIVERSARIANTE		
OBJETIVO: Oferecer às crianças e adolescentes um momento individual onde podem escolher a decoração da festa de aniversário e convidar amiguinhos para comemorarem juntos sua data específica de aniversário.		
QTDE	DESCRIÇÃO	OBSERVAÇÃO
0	Festas de aniversário	Não tivemos comemoração de aniversario em Dezembro.

PROJETO ARTESANATO		
OBJETIVO: Desenvolver habilidades, coordenação motora e fortalecer a interação dos acolhidos através das oficinas de artesanato e artes.		
QTDE	DESCRIÇÃO	OBSERVAÇÃO
3	Oficinas de Artesanato	3 atividades de artesanato

PROJETO A CASA É MINHA		
OBJETIVO: Este projeto faz parte da capacitação do programa de formação para equipes de serviços de acolhimento realizada pela Entidade em parceria com o Instituto Fazendo Historia, realizada em 2014. Durante a capacitação a mediadora Claudia Vidigal debateu com a equipe da entidade e convidados diversos temas despertando a necessidade de uma ação concreta de atuação frente às questões levantadas e assim foi elaborado este projeto com objetivo de inserir as crianças e os adolescentes nas atividades cotidianas de organização da casa.		
QTDE	DESCRIÇÃO	OBSERVAÇÃO
6	Atividades de vida diária	Foram realizadas 6 atividades junto com as crianças e adolescentes acolhidos para o fortalecimento da independencia e construção da auto estima e cuidado. Atividades como tirar o lixo, arrumar as camas e arrumar a brinquedoteca.

PROJETO DESCOBRINDO A LEITURA		
OBJETIVO: Este projeto faz parte da capacitação do programa de formação para equipes de serviços de acolhimento realizadas pela Entidade em parceria com o Instituto Fazendo Historia, realizada no período em 2014. Durante a capacitação a mediadora Claudia Vidigal debateu com a equipe da entidade e convidados, diversos temas despertando a necessidade de uma ação concreta de atuação frente às questões levantadas e assim foi elaborado este projeto, com o objetivo de despertar o interesse da Literatura, através da contação de estórias para as crianças, possibilitando a reflexão e elaboração criativa da história de vida de cada criança e adolescentes.		
QTDE	DESCRIÇÃO	OBSERVAÇÃO
4	Atividades para o desenvolvimento de Leitura	Realizamos 4 momentos de leitura que acontecem aos sábados a noite.



3.3. ATIVIDADES DESENVOLVIDAS COM A FAMÍLIA:

QTDE	DESCRIÇÃO	OBSERVAÇÃO
26	VISITAS DOS RESPONSÁVEIS NA ENTIDADE	Agendamos dia e horário de acordo com a possibilidade de cada família e indivíduo, levando em consideração se trabalha, se realiza outras atividades diárias e o horário escolar das crianças e adolescente acolhidos.
3	VISITAS DOMICILIARES	Realizamos 3 visitas domiciliares em Mogi Mirim e Mogi Guaçu e na Santa Casa
44	ATENDIMENTO FAMILIAR	Realizamos 39 atendimentos com os familiares das crianças e adolescentes.
3	ATENDIMENTO DE EX USUÁRIOS	Realizamos atendimento a 3 ex acolhidos.

3.4. ATIVIDADES DESENVOLVIDAS COM A COMUNIDADE:

PROJETO UNIDADE.COM		
QTDE	DESCRIÇÃO	OBSERVAÇÃO
14	Atendimento com a comunidade	Neste mês os atendimentos com a comunidade se deram em sua maioria para esclarecer dúvidas sobre doações para as festividades de fim de ano

3.5. COMO OCORREU A PARTICIPAÇÃO DOS USUÁRIOS NA AVALIAÇÃO DO SERVIÇO:

No mês de Dezembro não foi aplicado o questionário para avaliar o trabalho da entidade junto aos familiares.

3.6. AVALIAÇÃO E MONITORAMENTO:

INDICADOR	VERIFICAÇÃO	PERIODICIDADE	RESULTADO
Número de acolhimentos / reacolhimentos	Listagem	Mensal	Novo acolhimento: 1
			Reacolhimento: 0
			Transferidos de abrigos:
Número de desacolhimentos	Listagem	Mensal	5 desacolhimentos
Tempo de permanência	Listagem e livro registro	Anual	
Atendimentos realizados	Relatório Circunstanciado	Mensal / anual	Realizamos 163 atendimentos com os usuários, crianças e adolescentes acolhidos e familiares, sendo 3 visitas domiciliares.
Discussão de casos	Reunião técnica interna	Semanal	Em dezembro foram realizadas 4 reuniões de discussão de caso.
Discussão de casos	Reunião c/ rede de atendimento	No momento do acolhimento e sempre que necessário	Não foi realizada uma reunião de discussão de caso neste mês.

3.7. HOUE CAPACITAÇÃO INTERNA E EXTERNA DA EQUIPE TÉCNICA

QTDE	DESCRIÇÃO	OBSERVAÇÃO
34	ATENDIMENTO FUNCIONÁRIAS	A Psicologa realiza atendimentos semanais com todas as funcionarias para sanar duvidas, colaborar no processo de entendimento das fragilidades dos acolhidos, fortalecer o aspecto emocional e proporcionar espaço de escuta qualificada.
0	CAPACITAÇÃO INTERNA	Não foi realizada capacitação interna no mês de Dezembro

3.8. HOUE PARTICIPAÇÃO DA EQUIPE TÉCNICA NAS REUNIÕES COM A REDE DE ATENDIMENTO?

QUAIS?

QTDE	DESCRIÇÃO	OBSERVAÇÃO
0	REDE	Não houve
4	CONSELHOS	Participamos das reuniões do CMAS e CMDCA
3	Escolas	Reuniões de entrega das notas e final do ano

3.9. COMO REALIZA DIVULGAÇÃO DAS PARCERIAS CELEBRADAS COM A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA?

A divulgação das atividades da entidade, assim como das parcerias, é feita através da página da entidade nas redes sociais, através do site da entidade e através de informe impresso e fixada na entrada a entidade.



6. CONSIDERAÇÕES:

Em dezembro a entidade realizou atendimento a 29 crianças e adolescentes e suas respectivas famílias de origem, extensa e ou substituta.

Destes 29 atendimentos, houve 1 novo acolhimento e 5 desacolhimentos, sendo 1 menino foi concedido guarda para a avó materna e 4 irmãos retornaram ao convívio com a genitora.

Neste mês fomos convocados a participarmos de uma audiência de destituição do poder familiar do processo de 3 irmãos, onde após meses de intervenções, encaminhamentos e atendimentos sistematizados, não foi possível a superação das situações que geraram o acolhimento e, não havendo familiares com vínculos e interessados na guarda das crianças, deu-se início o processo de destituição do poder familiar.

Realizamos atendimentos de dois irmãos, ex acolhidos, que foram encaminhados para adoção e juntamente com seus pais vieram a entidade para uma visita cordial e para nos desejar Boas Festas. Também realizamos atendimento a dois jovem ex acolhidos que vieram buscar orientações para demandas que vivenciavam.

O Berçário II – Isolamento, continua em atividade e atendendo a 4 bebês mais vulneráveis e que necessitam de cuidados mais complexos. Quatro (4) novas funcionárias atuam neste espaço cuidando exclusivamente destes bebês e adquirimos mobiliário novo e adequado para melhor atender as crianças.

No mês de dezembro realizamos atendimentos diários com duas novas mães, genitoras de bebês, os quais nasceram durante o tratamento da dependência de substância psicoativas e estavam internadas no Hospital Psiquiátrico Bairral. As genitoras vieram diariamente, até duas vezes ao dia para a amamentação e estreitamento de vínculos com seus filhos.

O mês de dezembro é sempre marcado pelas comemorações das Festas de fim de ano e realizamos toda a organização das Festas de Natal, com Ceia da noite, presentes de Natal e o almoço do dia. Isso foi feito também no Ano Novo, com ceia da



Noite da Virada de Ano e almoço especial. Contamos com a colaboração da comunidade na doação de itens que compuseram nossas festividades e os presentes das crianças e adolescentes. Realizamos também o Tríduo de Natal nos dias 19/12/2019, 20/12/2019 e 21/12/2019.

Para comemorar o final do ano também realizamos nossa confraternização com as crianças, adolescentes e funcionários da entidade. A festa aconteceu em uma chácara cedida por uma voluntária, com churrasco, sorvete, bolo e muita piscina. Todos se divertiram muito.

As crianças e adolescentes foram passear na cidade de Holambra para visitar as lindas decorações natalinas da Noeland.

A equipe técnica da entidade participou das reuniões do CMDCA, CMAS e APAE, além das reuniões técnicas de planejamento semanal e a reunião mensal com as educadoras.

O mês de dezembro foi muito rico em doações, a comunidade é sempre muito generosa, porém neste mês os sentimentos de solidariedade se afluíram e a entidade recebe muitas doações de gêneros alimentícios, produtos de limpeza e higiene e roupas, lembramos que todas as doações recebidas pela entidade são lançadas em instrumental, valorizadas e lançadas em nosso balancete, afinal se não recebêssemos como doações precisaríamos comprar.

Rua Vitor Salvato, 35 – Mogi Mirim/SP – CEP: 13801-027
Tel.: (19) 3806-2097
CNPJ 67.169.029/0001-72

8. ASSINATURA DA ASSISTENTE SOCIAL/COORDENADORA/RESPONSÁVEL:

Mogi Mirim, 08 de janeiro de 2020.

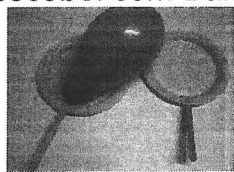


Valdívia Valli Albejante
Coordenadora



Telma Cristina de Souza São Leão Silva
Assistente Social

CRONOGRAMA FINAL DE SEMANA DIA 06/12 á 08/12/2019.

<p>Sexta – Feira 06/12 Manhã</p> <p>Escola</p>	<p>Sábado 07/12 Manhã</p> <p>Caminhada</p>	<p>Domingo 08/12 Manhã</p> <p>Livre</p>
<p>Tarde</p> <p>Escola</p>	<p>Tarde</p> <p>Master chefinho - Doce de Leite em Pó</p>	<p>Tarde</p> <p>Show do Tiquequê no ICA – Tomar Café da Tarde antes. Saída (sem atraso) 14h00. Crianças que irão: Lucas, Luan, Allanis, Nicolý, Artur, Suelen, Sophia. Educadoras: Maria, Carol. As tias Betina e Cristina da Alma Mater 2 irão levá-los. Os ingressos já estão com a Educadora Cristina.</p>
<p>Noite</p> <p>Leite Quente – brincadeira quem sou eu.</p>	<p>Noite</p> <p>Brincadeira - Vivo Morto com música</p>	<p>Noite</p> <p>Frescobol com Balões</p> 



CRONOGRAMA FINAL DE SEMANA DIA 13/12 á 15/12/2019.

Sexta – Feira 13/12 Manhã Escola	Sábado 14/12 Manhã Caminhada	Domingo 15/12 Manhã Livre
Tarde Escola	Tarde Hot dog – mangueira de água	Tarde Horto Florestal das 10h00 às 14h00. Levas os brinquedos que estão separados na sala de estudos, para trocar com uma bola colorida. Pizza
Noite Leitura e leite com bigode	Noite Jogos	Noite Livre



CRONOGRAMA DO DIAS 20, 21 E 22/12/2019

Manhã 20/12 Livre	Manhã 21/12 Caminhada	Manhã 22/12 Livre
Tarde Desenho para pintar	Tarde Pavê Cine Pipoca	Tarde Queimada – Bolo
Noite Noeland Jaguariúna – às 19:30.	Noite Mousse e Jogos	Noite Passa Anel

8

1. IDENTIFICAÇÃO:

1.1. NOME DA ORGANIZAÇÃO SOCIAL: Associação Alma Mater II

1.2. NÚMERO DO TERMO DE COLABORAÇÃO: Nº 17/2019

1.3. NÚMERO DO PROCESSO ADMINISTRATIVO: Nº 001009/2019

2. PÚBLICO ALVO:

2.1. ÁREA DE ATUAÇÃO: Serviço de Acolhimento Institucional - Proteção Social Especial de Alta Complexidade para Crianças e Adolescentes.

2.2. NOME DO SERVIÇO: Associação Alma Mater

2.3. NOME DO PROJETO OU SERVIÇO: Alma Mater

2.4. OBJETIVO GERAL:

Acolhimento Institucional de forma excepcional e provisório para Crianças e Adolescentes de 0 anos a 17 anos e 11 meses e 29 dias, ambos os sexos, que são afastadas do convívio familiar como medida de proteção especial, vítimas de maus tratos, abandono, desestrutura familiar e portadores do HIV/AIDS. Oferecemos atendimento multidisciplinar para crianças e adolescentes acolhidos e suas respectivas famílias, objetivando assim, a qualidade de vida dos usuários durante o acolhimento e a superação da situação geradora do acolhimento.

2.5. NÚMERO DA META CONFORME TERMO: 40 nas duas unidades

2.6. NÚMERO DE ATENDIDOS NO MÊS: 13

3. ATIVIDADES DESENVOLVIDAS DO PROJETO OU SERVIÇO SOCIOASSISTENCIAL

3.1. ATIVIDADES DESENVOLVIDAS PELA EQUIPE DE TRABALHO:

ROTINAS ADMINISTRATIVAS	
QTDE	ITEM
0	Ofícios enviados
0	Ofícios recebidos
12	Contatos telefônicos
0	Elaboração e fechamento da Prestação de contas
19	Elaboração e fechamento da folha de pagamento
1	Elaboração e fechamento Férias
19	Elaboração e fechamento de relatórios
0	Verificação de extrato bancário
0	Pagamentos
6	Organização de arquivo
0	Recebimento de mercadorias
4	Compras
0	Acompanhamento médicos, vacinas e exames
2	Agendamento de consultas e exames
0	Pesquisas e consultas
0	Atualização lista de visitas e doação
4	Recebimento de doações – material e financeira
4	Solicitação de serviços terceiros

Handwritten signatures and marks.

**RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DE ATIVIDADES
DEZEMBRO/2019**

2	Retirada e Cadastramento de NFP
3	Reposição de produtos
0	E-mails
1	Organização e participação em eventos / Capacitações
0	Sistematização de informações nos prontuários
26	Serviços externos
2	Organização dos espaços de trabalho
4	Pedido de Medicação (Compra)
4	Pedido Vale Transporte (Compra)
1	Pedido Vale Alimentação (Compra)
19	Classificação/Organização de Documentos
0	Passeios
TOTAL	
133	

ROTINAS TÉCNICAS - ASSISTENTE SOCIAL	
QTDE	ITEM
9	Ofícios enviados
11	Ofícios recebidos
11	Reuniões internas - Técnica / Geral / Diretoria / Discussão de Caso
2	Reuniões externas – Fórum / Conselhos / CREAS
4	Visita Domiciliar
13	Atendimentos a familiares / Acompanhamento de Visitas/ solicitações familiares
0	Monitoramento de aproximação de adoção
19	Atendimento a funcionários
48	Atendimentos aos acolhidos e ex acolhidos
8	Relatórios
0	Matrícula e transferência Escolar
0	Reunião Escolar
36	Sistematização de informações nos prontuários
94	Contatos telefônicos / Whatzap / E-mails
7	Elaboração de documentos/ Instrumentais / Projetos / Cronograma / Ofícios.
0	Capacitações e treinamentos
0	Organização e participação em Eventos
12	Pesquisas, estudos, consultas didáticas diversas e Pesquisa de Processos.
6	Seleção de novos funcionários
2	Encaminhamento mercado de trabalho – adolescentes acolhidos
0	Organização de festas temáticas
13	Organização dos espaços de trabalho
4	Cronogramas
0	Protocolos solicitação de Vale Transporte Escolar
0	Solicitação RG/ CPF/ Certidão Nascimento ou óbito/ Banco/ INSS/ Cartório Eleitoral/ CTPS
2	Encaminhamentos: médico, exames, terapias, consultas, etc
0	Agendamento Consultas / Acompanhamento médico/exames
0	Atendimento Especializado / Correição/ Vigilância Socioassistencial
0	Acolhimentos
1	Transferência de unidade- CASA LAR NOVA VIDA
1	Desacolhimentos
0	Audiências Concentradas
TOTAL	
303	

Rua Vitor Salvato, 35, Jardim Panorama, Mogi Mirim/SP - CEP.: 13.801-027

Tel.: (19) 3806-2097

E-mail: associacaoalmmater@hotmail.com



**RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DE ATIVIDADES
DEZEMBRO/2019**

ROTINAS TÉCNICA - PSICÓLOGA	
QTDE	DESCRIÇÃO
14	Reuniões internas - Técnica / Geral / Diretoria / Discussão de Caso / Plantões
1	Reuniões externas – Fórum / Conselhos / Escolar
2	Visita Domiciliar / Hospital / Clínica / UPA
13	Atendimentos a familiares / Acompanhamento de Visitas
0	Monitoramento de aproximação de adoção
38	Atendimento a funcionários
86	Atendimentos aos acolhidos/ elaboração de diário / Atendimento em Grupo
0	Relatórios
12	Acompanhamentos médicos/exames / Devolutivas / Internações / CEBE / Triagem / B.O. / Delegacia
0	Audiências
0	Oficinas / atividades lúdicas na entidade / Passeios
0	Reunião Escolar / CEBE / APAE
0	Matricula e transferência escolar
44	Sistematização de informações nos prontuários
109	Contatos telefônicos
3	Elaboração de documentos/ Instrumentais / Projetos / Cronograma / Ofícios / Seleção de Fotos / Comunicados
0	Capacitações e treinamentos
1	Organização e participação em Eventos
64	E-mails / Mensagens
0	Pesquisas, estudos e consultas didáticas diversas/ Elaboração de Capacitação
100	Seleção de novos funcionários / Entrevista de emprego
3	Grupos na Entidade
4	Serviços Externos
0	Visita Promotória/Juiz
20	Organização dos espaços de trabalho
0	Encaminhamento ao Setor de Psicologia Mogi Mirim
0	Agendamento Consultas
19	Verificação Medicação/Receitas médicas
0	Cronogramas
0	Acolhimentos/ Desacolhimento
0	Atendimento ex acolhidos
TOTAL	
533	

ROTINAS TÉCNICA - PEDAGÓGICA	
QTDE	DESCRIÇÃO
5	Reuniões internas - Técnica / Geral / Diretoria / Discussão de Caso
4	Reuniões externas – Fórum / Conselhos / Escolas/ Devolutivas
0	Visita Domiciliar / Clínica Psiquiátrica
1	Atendimentos a familiares / Acompanhamento de Visitas
0	Recebimento de doações / recepção de pessoas
0	Atendimentos aos acolhidos/ Atividades individuais
0	Relatórios / Leitura de livro relatório-resumo
0	Acompanhamentos médicos/exames/psicólogos
0	Audiências
4	Oficinas / Atividades lúdicas na entidade / Passeios
2	Grupos na entidade
0	Matricula e transferência escolar
2	Reunião escolar
3	Sistematização de informações nos prontuários
6	Contatos telefônicos

Rua Vitor Salvato, 35, Jardim Panorama, Mogi Mirim/SP - CEP.: 13.801-027

Tel.: (19) 3806-2097

E-mail: associacaoalmamater@hotmail.com

[Handwritten signature]

**RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DE ATIVIDADES
DEZEMBRO/2019**

1	Elaboração de documentos/ Instrumentais / Projetos / Cronograma / Ofícios.
0	Capacitações e treinamentos
1	Organização e participação em Eventos
0	E-mails
0	Pesquisas, estudos, consultas didáticas diversas, impressão de desenhos, baixar músicas e filmes.
0	Devolutivas com Psicólogas
0	Organização de festas temáticas
2	Organização dos espaços de trabalho
0	Cronogramas
0	Compra (presentes, papelaria, etc.)
0	Fotos para Documentos
0	Biblioteca Municipal
0	Cuidados com a Horta
0	Oficina AVD'S
0	Mãos na Massa
0	Lição de Casa / Trabalho Escolar / Estimulação
0	Serviço Externo
0	Ofícios Enviados
TOTAL	
31	

ROTINAS TÉCNICA - COORDENAÇÃO GERAL	
QTDE	DESCRIÇÃO
2	Ofícios enviados
0	Ofícios recebidos
44	Contatos telefônicos
13	Declarações/ Pauta de reuniões/Comunicado/ Recibos e etc.
4	Reuniões internas - Técnica / Geral / Diretoria / Discussão de Caso
1	Reuniões externas – Fórum / CREAS/ Conselhos / Empresa / Escola / Igreja / Sessão Câmara
0	Visita Domiciliar / Empresas / Visita Comunidade
2	Atendimentos a familiares / Acompanhamento de Visitas
0	Monitoramento de aproximação de adoção
8	Atendimento a funcionários
11	Atendimentos aos acolhidos e ex-acolhidos
13	Leitura de Relatórios
0	Acompanhamentos médicos/exames
1	Agendamento consulta médica e exame / Atendimento UPA
0	Audiências
3	Sistematização de informações nos prontuários
7	Solicitação de serviços terceiros
7	Elaboração de documentos/ Instrumentais / Projetos / Cronograma / Ofícios / Carta / Avaliações / Arquivos
0	Capacitações e treinamentos
1	Organização e participação de Eventos
69	E-mails / Facebook / WhatsApp
0	Pesquisas, estudos e consultas didáticas diversas.
5	Seleção/ Desligamento de novos funcionários
0	Encaminhamento mercado de trabalho – adolescentes acolhidos
0	Organização de festas temáticas
7	Organização dos espaços de trabalho / Arquivo / Folgas / Digitação Cupom Fiscal / Leitura DOM
2	Cronogramas
1	Consulta Processos
0	Visitas: Correição Ministério Público - Promotor/Juiz - Vigilância Sócioassistencial - Vigilância Sanitária / Bombeiros
0	Atendimento Conselho Tutelar

Rua Vitor Salvato, 35, Jardim Panorama, Mogi Mirim/SP - CEP.: 13.801-027

Tel.: (19) 3806-2097

E-mail: associacaoalmamater@hotmail.com



**RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DE ATIVIDADES
DEZEMBRO/2019**

1	Acolhimento/Desacolhimento
9	Atendimento de Terceiros
1	Relatórios
0	Análise de Currículos / Avaliação 360º
0	Devolutiva com Psicóloga/B.O.
0	Campanhas/ NFP
0	Cancelamento de consultas
0	Acionar SAMU
TOTAL	
212	

3.2. ATIVIDADES DESENVOLVIDAS COM OS USUÁRIOS:

ACOLHIMENTOS		
QTDE	DESCRIÇÃO	OBSERVAÇÃO

DESACOLHIMENTOS		
QTDE	DESCRIÇÃO	OBSERVAÇÃO
1	Adolescente atualmente internada na Clínica Psiquiátrica Itupeva	Transferência para Casa Lar Nova Vida

TRATAMENTO DENTÁRIO		
QTDE	DESCRIÇÃO	OBSERVAÇÃO
1	1 consulta ortodôntica	O tratamento foi realizado com profissional voluntário pela necessidade de atendimento ortodôntico especializado inexistente na rede pública.

TRATAMENTO MÉDICO		
QTDE	DESCRIÇÃO	OBSERVAÇÃO
10	Atendimento médico às crianças e adolescentes acolhidos	Crianças e adolescentes passaram por consultas médicas no atendimento básico e especializado de saúde.

PODÓLOGA		
QTDE	DESCRIÇÃO	OBSERVAÇÃO

EXAMES		
QTDE	DESCRIÇÃO	OBSERVAÇÃO
1	Exames específicos (hemograma completo)	Exame realizado junto a Rede Pública.

VACINAS / MEDICAÇÕES		
QTDE	DESCRIÇÃO	OBSERVAÇÃO



**RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DE ATIVIDADES
DEZEMBRO/2019**

PSICOTERAPIA		
QTDE	DESCRIÇÃO	OBSERVAÇÃO
20	Sessões de Psicoterapia	Crianças e adolescentes encontram-se em terapia e todas as sessões foram realizadas por Psicólogas da rede pública.

FISIOTERAPIA E MICROFISIOTERPIA		
QTDE	DESCRIÇÃO	OBSERVAÇÃO

EQUOTERAPIA		
QTDE	DESCRIÇÃO	OBSERVAÇÃO

FONOAUDIOLOGIA		
QTDE	DESCRIÇÃO	OBSERVAÇÃO

TERAPIA OCUPACIONAL		
QTDE	DESCRIÇÃO	OBSERVAÇÃO
4	Atendimentos	Adolescente em atendimento no CAPSAD, após elaboração do plano de atendimento junto a equipe da Saude Mental.

NUTRICIONISTA		
QTDE	DESCRIÇÃO	OBSERVAÇÃO
5h/sem e 01	Nutricionista Voluntaria - atendimento mensal a equipe e avaliação	A nutricionista voluntária realizou a elaboração do cardápio mensal, as orientações para as cozinheiras

LAZER / RECREAÇÃO / RELIGIÃO / ANIVERSÁRIOS		
QTDE	DESCRIÇÃO	OBSERVAÇÃO
52	Atividades diversas	Neste mês as crianças e adolescentes acolhidos realizaram passeios, caminhadas, assistiram filmes, bingos, sarau de leitura, sorveterias, almoço em restaurante, participaram de confraternizações e Exposição Noeland... etc.

ATIVIDADES EXTRACURRICULARES E PEDAGÓGICAS		
QTDE	DESCRIÇÃO	OBSERVAÇÃO
43	Atividades extracurriculares e pedagógicas	As crianças e adolescentes acolhidos participam de diversas atividades de acordo com suas preferências e habilidades, onde destacamos as atividades realizadas junto a rede pública e parceiros da Alma Mater.

**RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DE ATIVIDADES
DEZEMBRO/2019**

ATIVIDADES PEDAGÓGICAS NA ENTIDADE		
QTDE	DESCRIÇÃO	OBSERVAÇÃO

ATENDIMENTOS / ATENDIMENTO EX ACOLHIDOS E FAMILIARES		
QTDE	DESCRIÇÃO	OBSERVAÇÃO
289	Realizamos 289 atendimentos.	As técnicas realizaram atendimentos com as crianças e adolescentes acolhidos, com os funcionários, atendimentos com as famílias de origem e extensa, e atendimentos aos demais profissionais da rede socioassistencial. As técnicas da entidade atuam em horário estendido em alguns dias da semana ate as 19h proporcionando flexibilidade nos agendamentos.

AUDIÊNCIAS		
QTDE	DESCRIÇÃO	OBSERVAÇÃO

VISITAS E CORREIÇÕES		
QTDE	DESCRIÇÃO	OBSERVAÇÃO

ENTREVISTA PARA O MERCADO DE TRABALHO / TRABALHO DOS ADOLESCENTES / TRABALHOS VOLUNTÁRIOS		
QTDE	DESCRIÇÃO	OBSERVAÇÃO

CORTE DE CABELO		
QTDE	DESCRIÇÃO	OBSERVAÇÃO
4	Corte de cabelo masculino.	Corte realizado na instituição por um voluntário.

ATENDIMENTO TÉCNICO VARA DA INFÂNCIA/CREAS/CAPS AD/DDM/DELEGACIA/CARTÓRIOS		
QTDE	DESCRIÇÃO	OBSERVAÇÃO
1	Atendimento Técnico	Atendimento técnico realizado pela Técnica do Judiciário.

ENCAMINHAMENTOS		
QTDE	DESCRIÇÃO	OBSERVAÇÃO

MATRÍCULAS E TRANSFERÊNCIAS ESCOLARES / EXTRACURRICULARES		
QTDE	DESCRIÇÃO	OBSERVAÇÃO
2	Rematricula em projetos sociais	Rematriculas realizados junto ao ICA de Mogi Mirim, visando a continuidade da inserção das crianças atendidas pela instituição.

**RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DE ATIVIDADES
DEZEMBRO/2019**

VISITA DOS ATENDIDOS AOS FAMILIARES		
QTDE	DESCRIÇÃO	OBSERVAÇÃO
2	Visitas dos acolhidos aos familiares	1 adolescentes em aproximação familiar visando o retorno ao convívio com familiar de origem, onde foi proporcionado 4 encontros com o acompanhamento da equipe.


ATIVIDADES DOS SUBPROJETOS

PROJETO LABORATÓRIO DE INFORMÁTICA		
OBJETIVO: Colaborar para que as crianças e adolescentes tenham acesso as mídias digitais e conheçam o universo da internet do lado positivo, sempre com a supervisão dos educadores.		
QTDE	DESCRIÇÃO	OBSERVAÇÃO
17	Pesquisas escolares e diversas.	Utilizamos o computador da sala administrativa devido manutenção nos computadores para uso dos adolescentes, disponibilizamos um notebook para realizarem pesquisas em geral.

PROJETO GRUPO PSICOPEDAGÓGICO COM TATO		
OBJETIVO: Momento de interação entre as crianças e adolescentes acolhidos e a equipe técnica, debatendo assuntos pertinentes às relações interpessoais.		
QTDE	DESCRIÇÃO	OBSERVAÇÃO

PROJETO CULTIVANDO O SABER EM NOSSA HORTA		
OBJETIVO: O Projeto visa estabelecer um vínculo de cuidados e responsabilidades por parte dos adolescentes quanto à horta, a alimentação e todo o processo que o envolve, despertando o prazer e bem estar de passar alguns momentos lidando com a terra e as plantas.		
QTDE	DESCRIÇÃO	OBSERVAÇÃO
5	Cuidados com a horta	Foi proporcionado a oportunidade de aprenderem a importância do cuidado com a horta e do cultivo de verduras, quanto a limpeza, poda e irrigação.

PROJETO DIA DO ANIVERSARIANTE		
OBJETIVO: Estar mais próximo das crianças e adolescentes proporcionando um momento descontraído onde todos dedicaram cuidados com a beleza do aniversariante e também auxiliaram no preparo de um jantar especial comemorativo para a data de acordo com as preferências alimentícias de cada aniversariante, promovendo maior interação e valorização dos momentos especiais.		
QTDE	DESCRIÇÃO	OBSERVAÇÃO



**RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DE ATIVIDADES
DEZEMBRO/2019**

PROJETO ESPAÇO INTERATIVO

OBJETIVO: Espaço planejado para o desenvolvimento de atividades de lazer, jogos, aniversários, artesanato, etc,

QTDE	DESCRIÇÃO	OBSERVAÇÃO
11	Almoço de Domingo, Cine pipoca, Bingos, Gincanas e banhos de mangueira.	Almoço de domingo servido em um espaço diferenciado e atividades diversas, proporcionando um momento descontraído, lazer e descontração.

PROJETO MÃOS NA MASSA

OBJETIVO: O projeto visa estabelecer um vínculo de cuidados e responsabilidades por parte dos adolescentes quanto a alimentação e todo processo que o envolve, despertando o prazer e bem estar de preparar as refeições e ter consciência de quanto se gasta em recursos materiais e tempo para finalizar cada prato.

QTDE	DESCRIÇÃO	OBSERVAÇÃO
3	Mãos na Massa	Atividade desenvolvida aos sábados onde 1 grupo de adolescentes seleciona 1 receita e executa na companhia da cozinheira.

MANICURE / ARTESANATO

OBJETIVO: Desenvolver habilidades, coordenação motora e fortalecer a interação dos acolhidos através das oficinas de artesanato, artes e manicure.

QTDE	DESCRIÇÃO	OBSERVAÇÃO
4	Hidratação e escova capilar, corte e pinturas das unhas	Tarde da beleza proporcionado a todos os acolhidos, momento para cuidados pessoais, higiene e beleza.

PROJETO AGORA SIM

OBJETIVO: Estar mais próximo dos adolescentes proporcionando um momento descontraído onde toda a equipe técnica dedicará um tempo específico para escutá-los e estar disponível para eles, em um momento de conversa sem questionamentos e cobranças, promovendo uma maior aproximação e fortalecendo o vínculo de confiança.

QTDE	DESCRIÇÃO	OBSERVAÇÃO
3	Realizamos tres grupos visando abordar assuntos gerais.	Assuntos relacionados a dispensa e contratação de funcionarios, visando realizar esse rompimento de vinculo de forma menos agressiva.

VISITAS PROJETO LAÇOS

OBJETIVO: Dar oportunidade ao adolescente acolhido em resgatar o direito a convivência familiar e comunitária, ampliando suas referências, oferecendo a eles a oportunidade de se relacionar dentro de outros ambientes, favorecendo o aumento da autoestima, novas oportunidades e inserção no mercado de trabalho, com novos exemplos de participação familiar e de cidadania dentro da sociedade.

QTDE	DESCRIÇÃO	OBSERVAÇÃO
11	Fortalecimento da Rede de Apoio dos Adolescentes acolhidos.	Fim de semana na companhia da familia de apoio, proporcionando a convivencia familiar e comunitaria dentro de um contexto familiar, indo ao culto e comemorações familiares.



**RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DE ATIVIDADES
DEZEMBRO/2019**

PROJETO ALMA MATER DE PORTAS ABERTAS

OBJETIVO: Abrir as portas da Alma Mater para visitação da comunidade. Este encontro é realizado duas ou três vezes ao ano, das 9h às 14h, o qual a equipe técnica recebe a comunidade para conhecer o espaço de trabalho, quanto à estrutura interna da casa, assim como trabalho realizado pela equipe. Neste dia as crianças e adolescentes não ficam na casa, visando não expor, com isso podemos esclarecer dúvidas tornando ainda mais transparente à comunidade. Atividade realizada aos domingos.

QTDE	DESCRIÇÃO	OBSERVAÇÃO

PROJETO INCENTIVANDO O SABER

OBJETIVO: Atividades desenvolvidas por adolescentes que estão inseridos em cursos, há mais de 6 meses, visando reproduzir o que aprendeu às crianças e adolescentes atendidos, objetivando o aumento da auto estima, autonomia e valorização, quanto ao seu desempenho e compromisso nas atividades.

QTDE	DESCRIÇÃO	OBSERVAÇÃO

PROJETO SARAU CULTURAL

OBJETIVO: Proporcionar leituras de diversos gêneros para que os adolescentes possam conhecer e adquirir habilidades de leitura e interpretação, bem como o gosto pela leitura. Desenvolvendo o prazer em realizar leituras e conhecendo a diversidade cultural e textual disponíveis.

QTDE	DESCRIÇÃO	OBSERVAÇÃO
3	Leitura em grupo	Momento de leitura, visando aprimorar o conhecimento e a prática da leitura, livros selecionados pelos adolescentes. Realizam uma roda de leitura para que todos possam participar. Observamos uma melhora no desempenho escolar dessas crianças.

PROJETO QUALIDADE DE VIDA

OBJETIVO: Trabalhar na promoção da qualidade de vida dos adolescentes e na busca da autonomia e responsabilidade de sua independência, trabalhando com os adolescentes individuais ou em grupos, por meio de atividades de mediação sócio-ocupacional, a fim de fortalecer e/ou de desenvolver trabalhos de suporte e de trocas afetivas, e de informações, desenvolvendo estratégias de pertencimento, organização da vida cotidiana, construção de projetos de vida e de outras tecnologias de suporte para inclusão sociocomunitária e de favorecimento do diálogo intercultural.

QTDE	DESCRIÇÃO	OBSERVAÇÃO
17	Atividades de vida diária	Atividades como: Organização do quarto, guarda-roupa, cuidados com seus pertences, formas de realizar a higiene básica diária, postura ao sentar na mesa, manuseio de talheres e vestes adequadas.



PROJETO CONSCIENTIZAÇÃO E PREVENÇÃO SOBRE DROGAS

OBJETIVO: Ajudar a instituição a cumprir com sua missão, que é promover a inclusão social através de atividades sócioeducativas e emancipatórias com crianças, adolescentes e suas famílias. Neste contexto as drogas lícitas e ilícitas vem se mostrando um grande obstáculo, complexo e de difícil solução. Nosso objetivo é colaborar na conscientização e prevenção dessa temática através de encontros e dinâmicas.

QTDE	DESCRIÇÃO	OBSERVAÇÃO
2	Encontros semanais	Encontros semanais que proporcionam aos atendidos informações sobre os danos causados pela droga para suas vidas e famílias, orientados por profissional voluntária, através de dinâmicas e um bate papo descontraído.

3.3. ATIVIDADES DESENVOLVIDAS COM A FAMÍLIA:

QTDE	DESCRIÇÃO	OBSERVAÇÃO
9	VISITAS DOS RESPONSÁVEIS NA ENTIDADE	Agendamos dia e horário de acordo com a possibilidade de cada família e indivíduo, levando em consideração se trabalha, se realiza outras atividades diárias e o horário escolar das crianças e adolescente acolhidos. O objetivo principal da visita é o fortalecimento de vínculo, assim como despertar na família o interesse e acompanhamento na rotina de seu filho.
2	VISITAS DOMICILIARES	Realizamos visitas domiciliares visando pontuar e fortalecer o processo de aproximação e fortalecimento de vínculo familiar.
29	ATENDIMENTO FAMILIAR	Realizamos 29 atendimentos com os familiares das crianças e adolescentes e o estabelecimento de vínculos é muito difícil, pois são famílias que já não contam com suporte da rede familiar e já vivenciaram situação de risco extremo onde até mesmo a interferência do poder público não deu conta ou foi falho.
2	ATENDIMENTO DE EX USUÁRIOS	Recebemos contato telefônico e/ou visitas de adolescentes que retornaram para família extensa, ou foram desacolhidos por maioridade, que nos procuram com o intuito de manter o vínculo ou orientações quanto aos conflitos familiares ainda existentes.

3.4. ATIVIDADES DESENVOLVIDAS COM A COMUNIDADE:

QTDE	DESCRIÇÃO	OBSERVAÇÃO
dez/19	Atendimento com a comunidade de forma direta e indireta.	Realizamos o atendimento com ex acolhidos, atendimento a pessoas da comunidade interessados em realizar doações materiais, assim como inserimos as crianças e adolescentes atendidos em atividades desenvolvidas na comunidade visando fortalecer o vínculo com a comunidade.

3.5. COMO OCORREU A PARTICIPAÇÃO DOS USUÁRIOS NA AVALIAÇÃO DO SERVIÇO:

No mês de Dezembro as avaliações com usuários se deu através dos atendimentos com debate a respeito dos atendimentos realizados, a efetividade dos encaminhamentos e a satisfação com o serviço.




3.6. AVALIAÇÃO E MONITORAMENTO:

INDICADOR	VERIFICAÇÃO	PERIODICIDADE	RESULTADO
Número de acolhimentos	Listagem	Mensal	Novo Acolhimento: 0 Reacolhimento: 0
Número de desacolhimentos	Listagem	Mensal	Este mês foi realizado um desacolhimento, com transferencia para Casa Lar.
Tempo de permanência	Listagem e livro registro	14 meses	14 meses
Atendimentos realizados	Relatório Circunstanciado	Mensal / anual	Realizamos 289 atendimentos com os usuários, crianças e adolescentes acolhidos e familiares.
Discussão de casos	Reunião técnica interna	Semanal	Foram realizadas 3 reuniões técnicas para a discussão de casos e debates a cerca dos processos e encaminhamentos das crianças e adolescentes acolhidos e suas famílias e para alinhar a rotina diária dos atendimentos e procedimentos internos.
Discussão de casos	Reunião c/ rede de atendimento	Discussão de caso com a rede Socioassistencial, Secretaria de Saúde, Educação e Assistência, visando traçar um plano de atendimento à criança com demandas específicas.	Neste mês foram realizadas 19 reuniões de Discussão de caso com a rede socioassistencial.

3.7. HOUVE CAPACITAÇÃO INTERNA E EXTERNA DA EQUIPE TÉCNICA

QTDE	DESCRIÇÃO	OBSERVAÇÃO
66	ATENDIMENTO FUNCIONÁRIAS	A Psicóloga realiza atendimentos semanais com todas as funcionárias para sanar dúvidas, colaborar no processo de entendimento das fragilidades dos acolhidos, fortalecer o aspecto emocional e proporcionar espaço de escuta qualificada.

**3.8. HOUVE PARTICIPAÇÃO DA EQUIPE TÉCNICA NAS REUNIÕES COM A REDE DE ATENDIMENTO?
QUAIS?**

QTDE	DESCRIÇÃO	OBSERVAÇÃO
19	REDE	Participamos de reuniões de discussão de caso com equipe da rede socioassistencial (Poder Judiciário, Conselho Tutelar, Saúde, Educação, Assistência)
2	CONSELHOS	Houve 1 reunião do CMDCA e 1 do CMAS

3.9. COMO REALIZA DIVULGAÇÃO DAS PARCERIAS CELEBRADAS COM A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA?

A divulgação das atividades da entidade, assim como das parcerias, é feita através da página da entidade nas redes sociais. Endereço almamater.org.br.

Informamos que o site da entidade apresentou instabilidade em alguns itens e a manutenção já esta sendo realizada.

6. CONSIDERAÇÕES FINAIS: DEZEMBRO /2019

O trabalho realizado com as famílias foi efetuado de forma sistemática e eficaz, em parceria com o Conselho Tutelar, CRAS, CREAS, Vara da Infância, Saúde Mental e, Rede Socioassistencial, visando restabelecer o estreitamento de vínculos familiares através das visitas, orientações e encaminhamentos quanto às dificuldades encontradas por elas, visando à reestruturação familiar e o fortalecimento afetivo da família com a criança e adolescente. Realizamos neste mês 13 atendimentos.

Este ano três adolescentes completaram 17 anos, os quais necessitam de um trabalho ainda mais focado na autonomia e independência, 01 nos preocupa mais, E.F.P, que completará 18 anos em janeiro/2020, ele apresenta Doença Mental Grave e sem perspectiva de retorno ao convívio familiar, um jovem que terá que ser acompanhado em suas necessidades específicas. Aguardamos retorno da Secretaria de Saúde quanto o início de transição para Residência Terapêutica.

Destacamos o trabalho de Fortalecimento da Rede de Apoio de algumas crianças acolhidas (Projeto Laços), garantindo a participação da comunidade no desenvolvimento dessas crianças e adolescentes, proporcionando momentos descontraídos no núcleo familiar, garantindo o apoio dessas famílias após o desacolhimento.

Fizemos também visita aos acolhidos que se encontram em tratamento na Clínica Psiquiátrica de Itupeva e junto levamos a irmã de uma adolescente.

Foram realizados atendimentos aos ex-acolhidos e familiares, sempre que necessitam, atendendo e orientando e, se necessário, encaminhamos aos órgãos pertinentes.

As crianças e adolescentes realizaram diversas atividades extras neste mês, onde destacamos Piquenique nos parques públicos do município, visita ao Zoológico, almoço em restaurante, sorveteria, passeio de trenzinho, visita a casa do Papai Noel na praça central de Mogi Mirim, confraternizações, ceias de Natal e Ano Novo,



almoços de Natal e Ano Novo, exposição de Natal Noeland em Holambra, além das atividades desenvolvidas na casa, como, gincanas, competições de jogos educativos e show de prêmios.

Para a semana do Natal fizemos o TRIDUO DE NATAL - visando conscientiza-los do período natalino, quanto o respeito e amor ao próximo. Nesses três dias de reflexão, foi realizado uma oração ecumênica por dia e, nestes dias foram ao asilo tomar café da tarde na companhia dos idosos, realizaram a doação de um objeto que não estavam mais usando e em bom estado e participaram de uma missa para crianças.

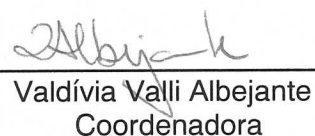


8. ASSINATURA DO ASSISTENTE SOCIAL/COORDENADOR/ RESPONSÁVEL

Mogi Mirim, 08 de janeiro de 2020.



Lucimeire Daniele Jorge
Assistente Social



Valdívila Valli Albejante
Coordenadora